

Zana Kamangar

From: Zana Kamangar
Sent: Wednesday, December 7, 2022 1:16 PM
Subject: Report Submission

Hello Everyone,

A kindly reminder on doing paperwork after an examination;

- The following files are **mandatory** to be emailed to mccertificate@nee.ca:

- 1. Certificate**

2. Filled out Examination Work Sheet (Work Order); generated from ORA Website.
3. Filled out Examination Report including the followings:
 - a. The examination report itself
 - b. Totalizers
 - c. The filled-out prover checklist with the **inspection results**
 - d. The Corner Test where applicable
4. The printed ticket for applicable devices

Most of the Examination Reports are missing the Prover checklists. Make sure to check the pdf file after emailing it. It is ok to send them with separate emails, but make sure to put the **certificate#** in the email so it could be found easily.

The Ice Point Test file is not mandatory, you have to fill it out and send it to me when the page is full or when shipping back the device.

If you have any problems with handling the files, do not hesitate to contact me.

Bonjour a tous,

Voici un rappel amicale sur la façon de remplir la documentation suite à un examen;

- Les documents suivant doivent **obligatoirement** être envoyer à mccertificate@nee.ca:
 1. Le certificat
 2. La feuille de travail de l'ADEL dument rempli
 3. Rapport d'Examen dument rempli avec les informations suivante:
 - a. Le rapport d'examen en soit.
 - b. Totalisateurs.

- c. Le document "Liste de contrôle de l'étalon" avec le **résultat d'inspection**
 - d. Le test des coins de balance lorsque applicable
4. Le reçu imprimé pour les équipements applicables

La plupart des rapports d'examen manque la "Liste de contrôle de l'étalon". Assurez-vous de cocher la case PDF file après l'avoir généré. Il est permis d'envoyer les documents séparé mais soyez certain d'inscrire le numéro de certificat pour nous permettre de les retrouver facilement.

Le document du test de point de glace n'est pas obligatoire, Vous devez cependant la remplir et me l'envoyer lorsque la page est pleine ou quand vous retourner le thermomètre.

Si vous avez des problèmes à travailler avec les différent documents, n'hésitez surtout pas à communiquer avec moi.

Kind Regards/Cordialement,

Zana Kamangar

National Quality Systems Administrator
National Energy Equipment Inc.
1467 Spitfire Pl, Port Coquitlam, BC, V3C 6L4
Cell: 604-968-1921 | E-mail: zkamangar@nee.ca